Dossier limité à 10 pages maximum

# Nom du projet :

# Acronyme (s’il y a lieu) :

# Nom du/des porteurs/porteuses : Thème :

**1 – Présentation du projet**

## Décrivez le contexte scientifique général, les objectifs et l’aspect innovant ou novateur du projet.

**2 – Méthodologie**

## Décrivez la méthodologie envisagée et les moyens mis en œuvre, le type de données et jeu(x) de données concernés ainsi que la liste des livrables et les références bibliographiques principales.

**3 – Lien et contributions au thème**

**Précisez comment votre projet s'inscrit dans le thème et dans les axes précis du thème. (Si pertinent)**

**4 – Interdisciplinarité**

**Précisez l'aspect innovant pour l'interdisciplinaire, la prise de risque, l'intérêt de cette interdisciplinarité recherchée.**

**5 – Implication des partenaires**

**Indiquez le pourcentage et le contenu de l'implication des partenaires.**

**6 – Collaborations**

**Décrivez les collaborations en cours ou envisagées au sein d’ISblue, nationales et internationales, s'il y a lieu.**

**7 – Suites souhaitées/résultats attendus**

**8 – Calendrier prévisionnel**

**9 – Budget prévisionnel**

***Votre budget doit être équilibré (dépenses = recettes) et calculé aux frais réels, sur des tarifs étudiés et raisonnables.***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dépenses prévues** | **2023-2024** | **2024-2025** |
| Frais de fonctionnement (à spécifier) |  |  |
| Frais de missions (à spécifier) |  |  |
| Fournitures  (à spécifier) |  |  |
| Achats de petits équipements  (à spécifier) |  |  |
| Gratifications de stage |  |  |
| Autres frais |  |  |
| **TOTAL** |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Recettes** | **2023-2024** | **2024-2025** |
| Financement ISblue demandé |  |  |
| Détails des aides sollicitées |  |  |
| Détails des aides obtenues |  |  |
| **TOTAL** |  |  |

**10 – Impact environnemental / Environmental Impact**

**Quelles mesures pensez-vous prendre dans le cadre de votre projet pour réduire ou limiter l’impact environnemental ?**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Items** | **Impact estimé** | **Impact évité** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

# Indiquez pour chaque item (ex: événement sur site) l'impact estimé (ex: achat de billets d'avion) et l'impact évité (ex: visio pour X participants).

**11 – Annexes (si souhaité)**